



Na podlagi 51. člena Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06 UPB3, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF in 63/13; v nadaljevanju ZOsn) ravnateljica Osnovne šole Sečovelje, Mirela Flego, sprejemam naslednja

P R A V I L A o prilagajanju šolskih obveznosti

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Osnovna šola Sečovelje (v nadaljevanju: šola) s Pravili o prilagajanju šolskih obveznosti ureja:

- vrste statusov
- pogoje za pridobitev statusa,
- postopek za pridobitev statusa in trajanje,
- prilagajanje obveznosti,
- obveznosti učencev s statusom ter njihovih staršev, trenerjev, mentorjev, razrednika in učiteljev,
- prenehanje in mirovanje statusa,
- varstvo pravic.

V pravilih uporabljeni izrazi učenec, ravnatelj in drugi izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

II. VRSTE STATUSOV IN POGOJI ZA PRIDOBITEV STATUSA

2. člen

Status učenca perspektivnega športnika lahko pridobi učenec, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovanjih nacionalnih panožnih športnih zvez.

Status učenca vrhunskega športnika lahko pridobi učenec, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi, ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti.

Status učenca perspektivnega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti.

Status učenca vrhunskega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki doseže najvišja mesta oziroma nagrade na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

3. člen

O dodelitvi, mirovanju oziroma prenehanju statusa iz 2. člena tega pravilnika (v nadaljevanju: status) odloči ravnatelj. Pred tem si v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju pridobi mnenje razrednika, v drugem in tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju pa tudi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.



III. POSTOPEK ZA PRIDOBITEV STATUSA IN TRAJANJE

4. člen

Pridobitev statusa pisno predlagajo starši učenca.

Starši, ki želijo pridobiti pravico do prilagajanja šolskih obveznosti za svojega otroka, morajo na šolo vložiti pisno vlogo s prilogami. Vlogo šola objavi na spletni strani šole, prav tako je na razpolago v tajništvu šole. K vlogi staršev za pridobitev statusa je treba priložiti:

- **za status učenca perspektivnega športnika:** potrdilo, da je učenec registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in da tekmuje v uradnem tekmovanju te športne zveze;
- **za status učenca vrhunskega športnika:** potrdilo, da je učenec registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in potrdilo o vrhunskem športnem dosežku mednarodne vrednosti, ki ga izda pristojna športna organizacija;
- **za status učenca perspektivnega mladega umetnika:** potrdilo o udeležbi učenca na državnem tekmovanju s področja umetnosti;
- **za status učenca vrhunskega mladega umetnika:** potrdilo o doseganju najvišjih mest oziroma nagrad na državnem tekmovanju s področja umetnosti.

Popolno pisno vlogo, skupaj z dokazili o izpolnjevanju pogojev starši pošljejo po pošti v zaprti kuverti na naslov Osnovne šole Sečovlje, s pripisom »Status«. Kuverto lahko starši oddajo tudi v tajništvu šole.

Po prejemu vlog ravnatelj lahko imenuje komisijo, ki pregleda popolnost vlog in pripravi predlog za dodelitev oz. nedodelitev statusa.

V primeru, da je vloga nepopolna ali ni podana na predpisanih obrazcih ali pa je napačno izpolnjena, oziroma ni izpolnjena tako kot to zahtevajo navodila, se vlagatelja pozove, da jo dopolni najkasneje v 8 dneh. Če je vlagatelj v roku ne dopolni, se vloga s sklepom zavrže kot nepopolna in status učencu ni podeljen.

5. člen

Pred odločitvijo o dodelitvi statusa si ravnatelj v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju pridobi mnenje razrednika, v drugem in tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju pa tudi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.

Ravnatelj odloči o dodelitvi statusa najkasneje v 30 dneh od prejema vloge z odločbo o (ne)dodelitvi statusa.

6. člen

Šola dodeli učencu status praviloma za eno šolsko leto, iz utemeljenih razlogov pa lahko le za določen čas v šolskem letu.

Starši učenca, ki želijo, da se učencu tudi v naslednjem šolskem letu prilagodijo obveznosti na podlagi dodeljenega statusa, morajo ponovno vložiti vlogo za novo šolsko leto.

Izjemoma se lahko učencu podeli status tudi med šolskim letom, če:

- med šolskim letom izpolni predpisane pogoje ali
- če ga je zaradi uspehov moč razvrstiti v višji razred in je dosežke izkazal med posameznim šolskim letom, prej pa še ni izpolnjeval teh pogojev ali
- če se je med šolskim letom prešolal na OŠ Sečovlje.



IV. PRILAGAJANJE OBVEZNOSTI

7. člen

Učencu s statusom se prilagodijo šolske obveznosti. Prilagajanje šolskih obveznosti se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši v roku 15 dni od dokončnosti odločbe o dodelitvi statusa.

8. člen

Z dogovorom o prilagajanju šolskih obveznosti se določijo medsebojne pravice in obveznosti, povezane s statusom, v skladu s temi pravili in drugimi predpisi.

S pisnim dogovorom se učencu prilagodijo:

- čas upravičene odsotnosti od pouka in drugih oblik organiziranega dela,
- obveznosti učenca pri pouku in drugih oblikah organiziranega dela (seminarske naloge, obvezne izbirne vsebine, ekskurzije in drugo),
- načini in roki za ocenjevanje znanja oziroma izpolnjevanje drugih obveznosti,
- možnosti za opravljanje predmetnega izpita, če je neocenjen iz posameznih predmetov,
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

Šola učencem s statusom vrhunškega športnika ali vrhunškega mladega umetnika lahko dodatno zagotovi pogoje za izobraževanje tako, da jim prilagodi vsebine, metode in oblike dela ter jim nudi različne oblike individualne pomoči, če učenec to potrebuje.

Učencu se šolske obveznosti praviloma prilagodijo tako, da jih lahko opravi v posameznem ocenjevalnem obdobju. Učenec ima vselej pravico povedati mnenje ali predlog o svojih pravicah in obveznostih v zvezi s statusom.

9. člen

Učenec s statusom vrhunškega športnika ali vrhunškega mladega umetnika lahko izostane od rednega vzgojno-izobraževalnega dela dve pedagoški uri dnevno zaradi treninga ali vadbe, če ta poteka istočasno kot redno vzgojno-izobraževalno delo oziroma ves šolski dan v primeru načrtovanih priprav.

Učenec s statusom perspektivnega športnika ali perspektivnega mladega umetnika lahko izostane od rednega vzgojno-izobraževalnega dela do dve pedagoški uri dnevno, če ima vaje, tekme ali trening pred 14. uro.

10. člen

Kljub statusu se lahko znanje učenca ustno ali pisno preverja (brez ocenjevanja).

Zaradi tekmovanja ali nastopa, ki ga je imel učenec prejšnji dan, se lahko naslednji dan opraviči učitelju pred začetkom šolske ure največ dvakrat pri vsakem predmetu v posameznem ocenjevalnem obdobju.

Oceno mora učenec dobiti pet delovnih dni pred konferenco. Po tem času ga lahko učitelj nenapovedano vpraša.

Na pisno prošnjo staršev lahko učenec s statusom vrhunškega športnika ali vrhunškega mladega umetnika ob zaključku rednega pouka opravlja predmetni izpit, če zaradi obremenitev v celem letu ni bil ocenjen oziroma je bilo ocenjevanje časovno nemogoče.



11. člen

Učencu s statusom se prilagoditve začnejo uporabljati, ko vsaj eden od staršev in šola podpišejo dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti.

12. člen

Učenec oziroma njegovi starši so dolžni upoštevati pravila in vsako odsotnost od pouka ali drugih obveznih dejavnosti vnaprej opravičiti. Učenec oziroma njegovi starši so dolžni odsotnost od pouka ali drugih obveznih dejavnosti pisno napovedati.

Odsotnost učenca od pouka zaradi statusa se lahko opraviči le na podlagi vnaprejšnjega pisnega opravičila staršev, kluba, društva ali šole, kjer se učenec dodatno izobražuje. Odsotnost nad 5 dni pouka odobri ravnatelj.

V. OBVEZNOSTI UČENCEV S STATUSOM TER NJIHOVIH STARŠEV, TRENERJEV, MENTORJEV, RAZREDNIKA IN UČITELJEV

13. člen

Učenec je dolžan:

- spoštovati Pravila šolskega reda in Hišnega reda Osnovne šole Sečovlje ter druge veljavne predpise,
- vestno opravljati šolske obveznosti in s svojim vedenjem upravičiti pridobljen status,
- vse izostanke od pouka mora vnaprej napovedati,
- v primeru odsotnosti ali povečanega obsega tekmovanj in nastopov, ki mu ne dovoljujejo redne priprave na pouk, se mora z učitelji dogovoriti za ustno ali pisno preverjanje in ocenjevanje znanja in spoštovati dogovorjeni datum,
- v primeru slabšega znanja pri določenem predmetu se mora na predlog - učitelja redno udeleževati dopolnilnega pouka,
- redno obveščati starše, trenerje, učitelje in mentorje o svojem uspehu v šoli.

14. člen

Starši so dolžni:

- sporočiti šoli vse spremembe v zvezi s statusom,
- redno spremljati šolski uspeh in vedenje otroka,
- redno obiskovati govorilne ure,
- pravočasno opravičevati izostanke otroka.

15. člen

Trenerji oz. mentorji, so dolžni:

- spremljati šolski uspeh varovanca oz. učenca,
- pravočasno obveščati šolo o terminih treningov, vaj, priprav, tekmovanj ipd.

16. člen

Razrednik je dolžan:

- redno spremljati učenčevo delo in evidentirati njegovo odsotnost,
- redno spremljati, ali se izpolnjujejo vse obveznosti in dogovori iz dogovora o prilagajanju šolskih obveznosti,



- o posebnostih in kršitvah v zvezi z izpolnjevanjem dogovorov obveščati ravnatelja in starše,
- v redovalnici označiti, da ima učenec status ali da mu status miruje ali da mu je bil status odvzet,
- v šolski dokumentaciji vpisati podatke o statusu učenca,
- v dnevnik oddelka zabeležiti vnaprej najavljeno in odobreno odsotnost učenca.

17. člen

Učitelji so dolžni:

- upoštevati prilagoditve in dogovore, ki so zapisane v dogovoru o prilagajanju šolskih obveznosti,
- v primeru slabšega znanja ponuditi učencu dodatno razlago pri dopolnilnem pouku,
- v primeru napovedane daljše učenčeve odsotnosti učenca obvestiti, katero učno snov bodo v času njegove odsotnosti obravnavali,
- v primeru večjega števila treningov, vadb, nastopov in tekmovanj se dogovoriti z učencem o času opravljanja pisnega in ustnega preverjanja znanja,
- skupaj z učencem pripraviti individualni načrt dela za preverjanje in ocenjevanje znanja,
- učencu s statusom učenca vrhunškega športnika ali učenca vrhunškega umetnika omogočiti dodatno posvetovanje.

VI. PRENEHANJE IN MIROVANJE STATUSA

18. člen

Učencu lahko **preneha status** v naslednjih primerih:

- na zahtevo staršev učenca,
- s potekom časa, za katerega mu je bil status dodeljen,
- če prenehajo razlogi, zaradi katerih mu je bil status dodeljen,
- če ni več učenec šole, ki mu je podelila status,
- če se mu status odvzame.

19. člen

Če učenec ne izpolnjuje obveznosti iz dogovora o prilagajanju šolskih obveznosti, mu šola lahko **status odvzame** na predlog razrednika ali učiteljskega zbora.

Če je bil učencu odvzet status, ga lahko izjemoma ponovno pridobi, ko prenehajo obstajati razlogi, ki so privedli k uvedbi postopka odvzema statusa. Učenec ponovno pridobi status po postopku za pridobitev statusa.

20. člen

Učencu zaradi bolezni oziroma poškodbe ali drugih utemeljenih razlogov (neizpolnjevanje obveznosti iz dogovora o prilagajanju šolskih obveznosti, zaradi učnih težav, ki imajo za posledico negativne ocene, zaradi kršitev učenčevih dolžnosti, itd) **status** lahko **miruje**, dokler obstajajo razlogi, na podlagi katerih je bilo odločeno o mirovanju.

V času mirovanja statusa učenec ne more uveljavljati pravic, ki so mu bil na podlagi statusa dodeljene. Mirovanje statusa lahko predlagajo razrednik, učiteljski zbor ali starši učenca.

21. člen

O mirovanju oziroma prenehanju statusa odloči ravnatelj z odločbo v roku 30 dni od prejema



predloga. Pred tem si v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju pridobi mnenje razrednika, v drugem in tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju pa tudi mnenje oddelčnega učiteljskega zbora.

VII. VARSTVO PRAVIC

22. člen

Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti je enako obvezujoč za vse, na katere se nanaša oziroma za vse, ki so ga podpisali. Med izvajanjem dogovora o prilagajanju šolskih obveznosti lahko starši in drugi podpisniki dogovora podajo posamezne predloge ali pripombe v zvezi z izvajanjem dogovora.

V primeru, da se kršijo pravice učenca, dogovorjene v dogovoru o prilagajanju šolskih obveznosti, lahko starši učenca v osmih dneh po kršitvi pravic pri ravnatelju zahtevajo varstvo pravic učenca.

O zahtevah za varstvo pravic, ki izhajajo iz statusa, odloča ravnatelj šole.

23. člen

Starši lahko v roku 15 dni od vročitve odločbe ravnatelja o zavrnitvi vloge za dodelitev statusa, o prenehanju ali o mirovanju statusa vložijo pritožbo. Pritožbo vložijo neposredno v tajništvo šole ali jo pošljejo na naslov šole.

O pritožbi zoper odločitve ravnatelja glede statusa po prejšnjem odstavku tega člena pravilnika oziroma glede odločitve ravnatelja v zvezi z zahtevo za varstvo pravic, ki izhajajo iz statusa, odloča pritožbena komisija OŠ Sečovlje.

Pritožbena komisija mora odločiti o pritožbi v najkrajšem času, najkasneje pa v roku petnajst dni od dneva popolne pritožbe.

VIII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

24. člen

Ta pravila začnejo veljati petnajsti dan po objavi na oglasni deski zavoda.

Z dnem uveljavitve teh pravil prenehajo veljati Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti v OŠ Sečovlje, z dne 1.9. 2008.

Številka: 007-1/2018/7

Sečovlje, dne 27.9. 2018

(žig)

Ravnateljica: Mirela Flego

OPOMBI:

1. Ta pravila so bila objavljena na oglasni deski šole, dne 27.9. 2018
2. Ta pravila začnejo veljati dne 1. 10. 2018